

ZASADY UDOSTĘPNIANIA INFORMACJI PUBLICZNEJ

w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu

Informacja publiczna znajdująca się w posiadaniu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, portalu danych ani Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, jest udostępniana na wniosek, na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

1. Jak złożyć wniosek?

Wniosek o udostępnienie informacji publicznej może zostać złożony w dowolnej formie umożliwiającej ustalenie jego treści, w szczególności:

pocztą elektroniczną:

biuro@goksirprzeclaw.pl

pocztą tradycyjną:

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu

ul. Rekreacyjna 1

72-005 Przecław

osobiście:

w siedzibie GOKSiR w godzinach pracy instytucji.

Wniosek powinien możliwie precyzyjnie określać żadaną informację oraz sposób lub formę jej udostępnienia. Należy również podać dane umożliwiające przekazanie odpowiedzi.

Skorzystanie ze wzoru wniosku zamieszczonego poniżej nie jest obowiązkowe.

2. Termin udostępnienia informacji

Informacja publiczna jest udostępniana bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Jeżeli udostępnienie informacji w tym terminie nie jest możliwe, GOKSiR powiadamia wnioskodawcę:

- o przyczynach opóźnienia,
- o terminie, w którym informacja zostanie udostępniona.

Nowy termin nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku.

3. Sposób i forma udostępnienia

Informacja jest udostępniana w sposób i w formie wskazanych we wniosku.

Jeżeli GOKSiR nie dysponuje środkami technicznymi pozwalającymi na przekazanie informacji w żądany sposób lub w żądanej formie, wnioskodawca zostanie powiadomiony o przyczynach braku takiej możliwości oraz o dostępnych sposobach udostępnienia informacji.

Jeżeli wnioskodawca w terminie 14 dni od otrzymania powiadomienia nie zmieni wniosku zgodnie ze wskazanym sposobem lub formą, postępowanie może zostać umorzone.

4. Informacja przetworzona

Jeżeli realizacja wniosku wymaga przygotowania informacji przetworzonej, w szczególności stworzenia nowego zestawienia, analizy lub opracowania na podstawie wielu dokumentów, informacja jest udostępniana w takim zakresie, w jakim jest to szczególnie istotne dla interesu publicznego.

W takim przypadku wnioskodawca może zostać poproszony o wskazanie okoliczności uzasadniających szczególną istotność żądanej informacji dla interesu publicznego.

5. Opłaty

Dostęp do informacji publicznej jest co do zasady bezpłatny.

Jeżeli sposób udostępnienia wskazany we wniosku albo konieczność przekształcenia informacji wiąże się z poniesieniem przez GOKSiR dodatkowych kosztów, może zostać pobrana opłata w wysokości odpowiadającej rzeczywiście poniesionym kosztom.

O wysokości opłaty wnioskodawca zostanie powiadomiony w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku.

Udostępnienie informacji nastąpi po upływie 14 dni od dnia powiadomienia o opłacie, chyba że wnioskodawca w tym czasie:

- zmieni sposób lub formę udostępnienia informacji albo
- wycofa wniosek.

6. Ograniczenia prawa dostępu do informacji

Prawo dostępu do informacji publicznej może podlegać ograniczeniu ze względu na:

- ochronę informacji niejawnych;
- inne tajemnice ustawowo chronione;
- prywatność osoby fizycznej;
- tajemnicę przedsiębiorcy;
- ograniczenia wynikające z przepisów szczególnych.

Jeżeli ograniczenie jawności dotyczy jedynie części dokumentu, pozostała część jest udostępniana po usunięciu, zasłonięciu lub zanonimizowaniu informacji podlegających ochronie.

Ochrona prywatności nie dotyczy informacji związanych z pełnieniem funkcji publicznych, w tym warunków powierzenia i wykonywania tych funkcji.

Umowy artystyczne i twórcze

W przypadku informacji dotyczących umów z zakresu działalności artystycznej, twórczej lub kulturalnej GOKSiR uwzględnia szczególne zasady określone w art. 29a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Po spełnieniu wszystkich przesłanek określonych w tym przepisie nie ujawnia się:

- wysokości wynagrodzenia podmiotu świadczącego usługi lub realizującego dostawę z zakresu działalności artystycznej lub twórczej;
- danych osobowych podmiotu świadczącego usługi lub realizującego dostawę z zakresu działalności kulturalnej związanych z posiadanymi prawami wyłącznymi.

Zastosowanie tego ograniczenia jest każdorazowo oceniane na podstawie treści umowy, charakteru świadczenia, właściwych przepisów oraz zastrzeżenia dokonanego przez wykonawcę.

7. Umowy udostępniane w Centralnym Rejestrze Umów

Informacje o umowach zawartych przez GOKSiR, które podlegają obowiązkowi udostępnienia w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, są dostępne również w publicznej części tego rejestru.

Zakres informacji publikowanych w CRU oraz zakres ewentualnego wyłączenia ich jawności wynikają z przepisów o finansach publicznych oraz przepisów szczególnych, w tym art. 29a ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

Obowiązek udostępniania w CRU obejmuje umowy zawierane od 1 lipca 2026 r., spełniające warunki określone w przepisach o finansach publicznych.

8. Sposób zakończenia sprawy

Wniosek może zostać załatwiony przez:

- udostępnienie informacji;
- częściowe udostępnienie informacji po anonimizacji;
- wskazanie miejsca, w którym informacja została udostępniona w BIP, portalu danych albo Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych;
- poinformowanie, że GOKSiR nie posiada żądanej informacji;
- poinformowanie, że wniosek nie dotyczy informacji publicznej;
- wskazanie odrębnego trybu dostępu wynikającego z przepisów szczególnych;
- odmowę udostępnienia informacji w całości lub części.

Odmowa udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenie postępowania następują w formie rozstrzygnięcia, do którego stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące decyzji administracyjnych.

Wnioskodawca może złożyć wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy na zasadach i w terminie wskazanych w pouczeniu zawartym w rozstrzygnięciu.

9. Podmiot odpowiedzialny

Podmiotem odpowiedzialnym za udostępnianie informacji publicznej jest:

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu albo osoba przez niego upoważniona.

10. Wzór wniosku

Skorzystanie ze wzoru wniosku nie jest obowiązkowe, może jednak ułatwić precyzyjne określenie żądanej informacji oraz wybranego sposobu jej udostępnienia.

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;
- ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych – w zakresie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.

Stan prawny i treść aktualne na dzień: 6 sierpnia 2026 r.