

Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 11/2022  
Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu  
z dnia 24.10.2022 r.  
w sprawie wprowadzenia Kodeksu etyki  
pracowników Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu

## **KODEKS ETYKI PRACOWNIKÓW** Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu

### **Zasady ogólne**

#### §1

Kodeks Etyki pracowników Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu zwany dalej „Kodeksem Etyki”, wyznacza standardy postępowania, których powinni przestrzegać pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu w związku z wykonywaniem przez nich swoich obowiązków.

#### §2

1. Pracownik Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu traktuje swoją pracę jako misję, a za cel nadrzędny stawia animację życia kulturalnego gminy, regionu oraz edukację kulturalną i zwiększanie uczestnictwa w kulturze zarówno mieszkańców gminy jak i osób przyjezdnych.
2. Pracownik dba zarówno o wizerunek swój, jak i całej instytucji. Swoim działaniem nie naraża jej na straty finansowe i zniszczenie powierzonego majątku.
3. Kodeks wspiera działania pracowników Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu oparte na zasadach praworządności, której wyznacznikiem są działania podejmowane na podstawie przepisów prawa i w granicach prawa.

#### §3

Wszyscy pracownicy składają oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po jego wejściu w życie. Oświadczenia dołącza się do akt pracowniczych.

### **Zasady szczegółowe**

#### §4

##### Praworządność

1. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu działają zgodnie z zasadą praworządności, stosują procedury wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących oraz regulacji wewnętrznych jednostki.
2. Pracownicy zwracają uwagę na to, aby decyzje dotyczące praw lub interesów podmiotów posiadały podstawę prawną, a ich treść była zgodna z obowiązującymi przepisami prawnymi.

3. Informacje uzyskane w wyniku prowadzonych czynności pracownicy wykorzystują wyłącznie do celów służbowych.
4. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu przestrzegają prawa użytkowników do prywatności i dyskrecji.

## §5

### Niedyskryminowanie

1. Przy rozpatrywaniu wniosków i przy podejmowaniu decyzji pracownicy zapewniają przestrzeganie zasady równego traktowania. Pojedyncze osoby znajdujące się w takiej samej sytuacji są traktowane w taki sam sposób.
2. W przypadku różnic w traktowaniu pracownicy zapewniają, aby było to usprawiedliwione obiektywnymi, istotnymi właściwościami danej sprawy.
3. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu powstrzymują się od wszelkiego nieusprawiedliwionego i nierównego traktowania pojedynczych osób ze względu na ich narodowość, płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne lub społeczne, cechy genetyczne, język, religię lub wyznanie, przekonania polityczne lub inne przekonania, przynależność do mniejszości narodowej, posiadaną własność, urodzenie, inwalidztwo, wiek.
4. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu kierują się zasadą równych szans i poszanowania praw człowieka, w tym szczególnie prawa do wolności intelektualnej oraz swobodnego dostępu do wiedzy, informacji i kultury.

## §6

### Współmierność

1. W toku podejmowania decyzji pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu zapewniają, że przyjęte działania są współmierne do obranego celu.
2. Pracownicy unikają ograniczania praw obywateli lub nakładania na nich obciążeń, jeżeli ograniczenia te lub obciążenia byłyby niewspółmierne do celu prowadzonych działań.
3. W toku podejmowania decyzji pracownicy zwracają uwagę na stosowne wyważenie spraw osób prywatnych i ogólnego interesu publicznego.

## §7

### Jawność

Pracownicy podejmują swoje działania w sposób jawny, uzasadniają swoje decyzje i działania. Poufność obowiązuje w zakresie określonym w przepisach prawa.

## §8

### Zakaz nadużywania uprawnień

1. Z posiadanych uprawnień pracownicy mogą korzystać wyłącznie dla osiągnięcia celów, dla których uprawnienia te zostały im powierzone.
2. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu nie powinni korzystać z uprawnień dla osiągnięcia celów, dla których brak jest podstawy prawnej lub które nie mogą być uzasadnione interesem publicznym.

## §9

### Bezstronność i niezależność

1. Pracownicy Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu działają bezstronnie i niezależnie; powstrzymują się od wszelkich arbitralnych działań, które mogą mieć negatywny wpływ na sytuację pojedynczych osób, oraz od wszelkich form faworyzowania, bez względu na motywy takiego postępowania.
2. Na postępowanie pracowników nie może mieć wpływu interes osobisty lub rodzinny ani też presja polityczna. Pracownicy nie mogą uczestniczyć w podejmowaniu decyzji, w której oni sami lub bliski członek ich rodziny miałby jakikolwiek interes finansowy.

## §10

### Obiektywizm

1. W toku podejmowania decyzji pracownik Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu uwzględnia wszystkie istotne czynniki i przypisuje każdemu z nich należne mu znaczenie, uwzględnia tylko okoliczności związane z daną sprawą.
2. Pracownik Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu wykonuje zadania sumiennie i sprawnie, wykorzystując w pełni posiadaną wiedzę i doświadczenie.

## §11

### Uczciwość

1. Pracownik działa rozsądnie, uczciwie i bezstronnie.
2. Pracownik jest lojalnym pracownikiem. Dbą o dobre imię swojej instytucji, zmierza do wykreowania i utrwalenia w społeczeństwie jej pozytywnego wizerunku.
3. Pracownik przeciwstawia się nieetycznym zachowaniom członków swojego środowiska zawodowego.
4. Pracownik nie angażuje się w jakiegokolwiek praktyki nieetyczne.

5. Pracownik ujawnia wszelkie sytuacje, w których jego interes prywatny koliduje z interesem publicznym. Nie podejmuje żadnych działań w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu i poza nim, które mogłyby rodzić podejrzenie osiągnięcia korzyści osobistej lub materialnej, bądź używania swoich wpływów w prywatnym interesie. Pracownik zobowiązuje się unikać nieuczciwego wykorzystania jakiejkolwiek osoby na drodze manipulacji, nadużycia posiadanych informacji niejawnych, nieprawdziwego przedstawienia istotnych faktów lub stosowania innych nieuczciwych praktyk. Pracownik nie wykorzystuje informacji uzyskanych w trakcie pracy dla osiągnięcia osobistych korzyści oraz nie przekazuje ich osobom trzecim, które mogłyby je wykorzystać dla własnych korzyści lub dla osiągnięcia przewagi nad innymi, którzy tych informacji nie mogą pozyskać.

## §12

### Uprzejmość

1. W swoich kontaktach z petentami, innymi instytucjami oraz współpracownikami pracownik zachowuje się z szacunkiem, właściwie i uprzejmie. Pracownik stara się być możliwie jak najbardziej pomocny i udziela odpowiedzi na skierowane do niego pytania możliwie jak najbardziej wyczerpująco i dokładnie.
2. Jeżeli pracownik nie jest właściwy w danej sprawie, kieruje ją do pracownika właściwego.
3. Pracownik dba o estetykę i funkcjonalność swojej instytucji, odpowiedni styl pracy oraz przyjazną atmosferę.
4. W przypadku popełnienia błędu naruszającego prawa lub interes pojedynczej osoby pracownik stara się skorygować negatywne skutki popełnionego przez siebie błędu w jak najwłaściwszy sposób.
5. W kontakcie z uczestnikami życia kulturalnego i zewnętrznymi współpracownikami pracownik udziela fachowych porad i informacji w sposób zrozumiały i jasny dla odbiorcy, służy mu swoją pomocą i wiedzą w sprawach wynikających z zakresu obowiązków, stanowiąc w ten sposób wizytówkę instytucji kultury. Pracownik załatwia sprawy służbowe bezzwłocznie, dochowując ustawowych terminów

## §13

### Współodpowiedzialność

1. Relacje służbowe w Gminnym Ośrodku Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu opierają się na współpracy, koleżeństwie, wzajemnym szacunku, pomocy oraz dzieleniu się doświadczeniem i wiedzą.
2. Pracownicy stale doskonalą swoją wiedzę i umiejętności poprzez różnego rodzaju szkolenia i podwyższanie swoich kwalifikacji zawodowych oraz starają się w pełni wykorzystywać

profesjonalne kompetencje w pracy zawodowej. Pracownicy godnie zachowują się w miejscu pracy i poza nim, a swoją postawą nie powodują obniżenia autorytetu i wiarygodności Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu.

3. Pracownik Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu nie uchyla się od przyjęcia odpowiedzialności za swoje słowa, decyzje i działania, poddaje się wszelkim formom kontroli wewnętrznej i zewnętrznej zgodnie z obowiązującym prawem oraz procedurami wewnętrznymi Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu.

#### §14

##### Sumienność

Pracownik Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu starannie i rzetelnie wykonuje obowiązki służbowe, a w szczególności dba o dobre imię i interes pracodawcy, realizuje przyjętą przez pracodawcę strategię działania, stale podnosi kwalifikacje zawodowe, w tym przez uczestnictwo we wszelkich formach kształcenia zawodowego o ile pracodawca uzna to za stosowne. Wykazuje zaangażowanie w sprawy upowszechniania kultury, dążąc do osiągnięcia najlepszych rezultatów wykonywanej pracy.

#### §15

##### Odpowiedzialność

1. Pracownik zobowiązany jest przestrzegać Kodeksu Etyki i kierować się jego zasadami.
2. Pracownik ponosi odpowiedzialności porządkową i dyscyplinarną za naruszenie zasad Kodeksu Etyki.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przestrzeganie postanowień Kodeksu stanowi podstawowy obowiązek pracownika Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu
2. Niniejszy Kodeks, opracowany przez Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu, został przyjęty do stosowania w dniu 24 października 2022 r.
3. Pracownicy nowo zatrudniani są zobowiązani do zapoznania się z postanowieniami Kodeksu oraz do jego przestrzegania.
4. Kodeks, w dniu jego podpisania przez wszystkich pracowników Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu, zostanie podany do publicznej wiadomości w celu poinformowania mieszkańców gminy o standardach zachowania i wykonywania obowiązków służbowych, jakich mogą oczekiwać od pracowników Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu.
5. W przypadku stwierdzenia naruszeń postanowień Kodeksu pracodawca podejmuje odpowiednie działania, wynikające z przepisów prawa pracy.

GINNY OŚRODEK KULTURY  
SPORTU I REKREACJI

Rafał Roguska  
DYREKTOR