

ZAPYTANIE OFERTOWE**GOKSIR.3430.3.2020**

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu zaprasza do złożenia oferty cenowej na:
„Dostawę materiałów biurowych na potrzeby Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu w roku 2021”.

Do zamówienia nie stosuje się ustawy PZP zgodnie z Art.4, pkt.8.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- Ofertę należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania.

I. Zamawiający:

Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Rekreacji
Ul. Rekreacyjna 1
72-005 Przecław
NIP: 8513239302

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych wyszczególnionych w Załączniku Nr 2 do siedziby Zamawiającego w ciągu 1 dnia od daty złożenia telefonicznego zapotrzebowania lub drogą elektroniczną. Przedmiotowa specyfikacja zawiera zapotrzebowanie orientacyjne na rok 2021, które może ulec zmianie maksymalnie (+/-) 20% w skali roku.

III. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia będzie trwał sukcesywnie **od dnia 04 stycznia 2021r. do 31 grudnia 2021r.**, a zamówienia będą realizowane w ciągu 1 dnia od daty złożenia telefonicznego zamówienia lub drogą elektroniczną poprzez e-mail, określające szczegółowo rodzaj i ilość zamawianych materiałów biurowych.

IV. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia **08 grudnia 2020r. do godziny 15.00.** za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **„Dostawa materiałów biurowych na potrzeby Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Przecławiu na rok 2021”.** Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Otwarcie ofert nastąpi 08 grudnia 2020r. o godzinie 15.30.

V. Ocena ofert:

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium: **cena 100%.**

VI. Rozstrzygnięcie postępowania:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail
2. Zamawiający ustala termin związania z ofertą na 30 dni od daty upływu składania ofert.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny.

VII. Dodatkowe informacje:

- W zakresie procedury: Katarzyna Płużek – tel. 882783416, e-mail: kpluzek@goksirprzeclaw.pl
- W zakresie przedmiotu zamówienia – Dyrektor Mariusz Skóra – tel. 882783416

VIII. Dokumenty wymagane od Wykonawcy:

1. Formularz ofertowy – załącznik Nr 1 do Zapytania
2. Wypełniony i podpisany Załącznik nr 2
3. Kserokopię z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawione w dacie nie wcześniejszej niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty (poświadczoną za zgodność z oryginałem).
4. Informacja dla osoby której dane będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy na wykonanie usługi na rzecz GOKSiR – załącznik Nr 3.

Z poważaniem

GMINNY OŚRODEK KULTURY
SPORTU I REKREACJI

Mariusz Skóra
DYREKTOR